



**Система «СНГБ Онлайн бизнес»
стандартная версия
АО БАНК «СНГБ»**

*Инструкция пользователя по работе
с документами модуля «Электронный офис»*

версия от 31.08.2020

1	ВВЕДЕНИЕ	3
2	ДОКУМЕНТЫ ИЗ БАНКА.....	3
3	ПОДКЛЮЧЕНИЕ УСЛУГ	5
4	ЗАПРОС СПРАВКИ.....	7

1 Введение

Система дистанционного банковского обслуживания «СНГБ Онлайн бизнес» (далее система) предназначена для передачи от клиента в банк и обратно платежных и иных документов по электронным каналам связи. Документы модуля «Электронный офис» предназначены для упрощения и автоматизации документооборота между клиентом и банком.

2 Документы из банка

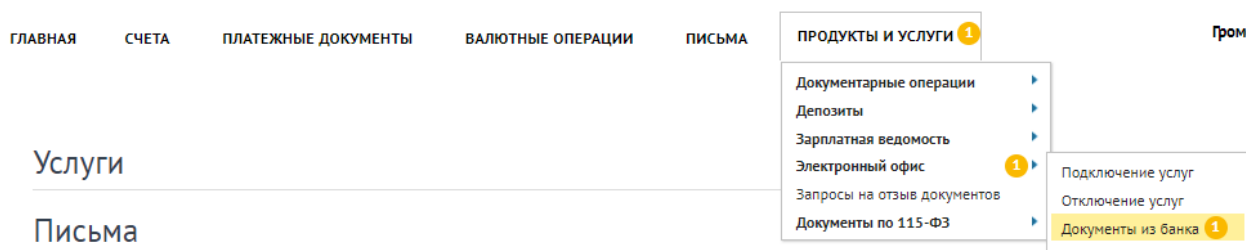
Электронный документ (далее-ЭД) «Документ из банка» предназначен для обеспечения юридически значимого документооборота между банком и клиентами, связанного с направлением клиентам оферт, предложений, договоров и аналогичных документов.

ЭД «Документ из банка» формируется на стороне банка.

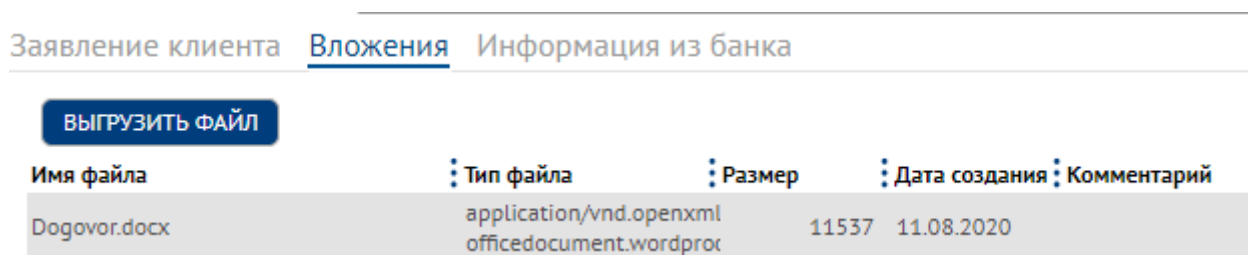
Список документов из банка отображается при выборе элемента «Продукты и услуги»-«Электронный офис» - «Документы из банка» главного меню.

Порядок обработки ЭД «Документ из банка».

При поступлении новых документов, их количество отображается в соответствующем пункте меню:



Перед подписанием документа, необходимо ознакомиться с содержанием раздела «Вложения», именно в нем передаются документы, представляющие собой объекты документооборота: договора, оферты и т.п. Для сохранения файлов вложений, необходимо в списке вложений выбрать соответствующую строку и нажать кнопку «**Выгрузить файл**».



В случае согласия с содержанием документов во вложении к ЭД «Документ из банка», необходимо:

- 1) Указать ФИО уполномоченного представителя клиента, имеющего полномочия для подписания документов. Для этого на вкладке «Заявление клиента» необходимо выбрать поле «Уполномоченный представитель клиента(Ф.И.О.)» и нажать кнопку «Редактировать». В появившемся окне указать соответствующее значение:

Значение дополнительного реквизита

Наименование
Уполномоченный представитель клиента(Ф.И.О.)

Значение
Иванов Иван Иванович

Сохранить

- 2) Сохранить документ, нажав кнопку «Сохранить».
- 3) Подписать ЭД, выбрав его из списка и нажав кнопку «Подписать».

Главная / Продукты и услуги / Электронный офис /

Документы из банка

Подписать Отправить Еще ▾

Дата с по Документ

<input type="checkbox"/>	номер ▾	документ	наименование	дата
<input checked="" type="checkbox"/>	20	Договор банковского счета	Договор банковского счета	11.08.2020
<input type="checkbox"/>	19	Договор банковского счета	Договор банковского счета	29.07.2020

- 4) Отправить ЭД в банк, выбрав его из списка и нажав кнопку «Отправить».

Главная / Продукты и услуги / Электронный офис /

Документы из банка

Подписать **Отправить** Еще ▾

Дата с по Документ

<input type="checkbox"/>	Номер ▾	Документ	Наименование
<input checked="" type="checkbox"/>	20	Договор банковского счета	Договор банковского счета

Для подписания ЭД не следует использовать средства подписи SMS-security (одноразовые СМС-коды), документы, подписанные данными средствами подписи, будут отказаны на стороне банка.

После отправки ЭД «Документ из банка» перейдет в статус «Доставлен в банк». После обработки на стороне банка ЭД «Документ из банка» перейдет в статус «Исполнен», с этого момента документы, отправленные вложением в ЭД «Документ из банка» приобретают юридическую силу.

Информацию о подписях, которыми подписаны документы можно получить выбрав соответствующий документ и нажав «Еще»-«Проверка подписи»

Документы из банка

Подписать Отправить Еще ▾

Дата с по

Номер Документ

3	Договор на расчетное обслуживание	
3	Договор на расчетное обслуживание	

- Редактировать
- Отказать
- Виза
- Проверка подписи**
- Удаление подписи
- Проверить

Результаты проверки подписей

Подписано	ФИО	Должность	Организация	Тип подписи
Документ из банка: Номер 3 от 29.07.2020 Наименование документа: Договор на расчетное обслуживание Подразделение: АО БАНК "СНГБ"				
			АО БАНК "СНГБ"	Единственная

Результат проверки подписи можно сохранить в виде архива, содержащего документы, передаваемые во вложении, подписи этих документов, сертификаты на которых сформированы подписи. Для формирования такого архива необходимо нажать кнопку **«Выделить все»** и **«Выгрузить»**.

3 Подключение услуг

Документ **«Заявка на подключение услуги»** предоставляет возможность банку организовать электронный документооборот в части подключения к различным предоставляемым услугам, а клиентам запрашивать подключение нужной им услуги.

Формирование заявок на подключение услуги доступно двумя способами:

- 1) Из виджета **«Услуги»** на главной странице систем, нажав **«Подключить»** в соответствующей строке.

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

Услуги Все Подключенные Доступные для подключения Оформлена заявка

Тип услуг

Услуга/пакет функционала	Краткое описание	Статус	Операции
Услуги			
ИНТЕРНЕТ ЭКВАЙРИНГ	Защищенный интернет канал для приема и отправки платежей, доступные тарифы Подробнее	Доступно для подключения	<input type="button" value="Подключить"/>
ИНКАССАЦИЯ И/ЛИ ДОСТАВКА	Сбор и доставка денежных средств в валюте РФ, возможность предоставления индивидуального тарифа Подробнее	Доступно для подключения	<input type="button" value="Подключить"/>

Установка торговых терминалов за 3 рабочих

- 2) С помощью пункта главного меню **«Продукты и услуги»** - **«Электронный офис»** - **«Подключение услуг»**, нажав кнопку **«Создать»**.

Главная / Продукты и услуги / Электронный офис /

Подключение услуг

[Создать](#)[Подписать](#)[Отправить](#)[Еще ▾](#)

В форме «Заявка на подключение услуги/пакета услуг» возможно (но не обязательно) заполнение данных о контактном лице.

Заявка на подключение услуги/пакета услуг



Номер Дата

Кому:

От кого:

Заявитель:

Телефон

[Данные организации](#) [Услуги](#) [Счета](#) [Информация из банка](#)

Полное наименование предприятия/организации

Международное наименование организации

ИНН/КИО

ОКПО

КПП

ОГРН

Дата регистрации

Контактное лицо

ФИО

Должность

Телефон

E-mail

[Подписать и отправить](#)[Сохранить](#)

На вкладке «Услуги» необходимо выбрать необходимую услугу:

Заявка на подключение услуги/пакета услуг ✕

Номер Дата

Кому

От кого

Заявитель Телефон

Данные организации Услуги Счета Информация из банка

Группа услуг

Услуга

Краткое описание услуги

Защищенный интернет канал для приема и отправки платежа, доступные тарифы

Ссылка на подробное описание услуги
<https://www.sngb.ru/internet-acquiring>

Текст заявления клиента

Прошу подключить услугу, интернет эквайринг

Сформированный документ необходимо подписать и отправить в банк.

После получения заявки, сотрудники банка обработают ее и при необходимости направят документы необходимые для подключения услуги посредством ЭД «Документ из банка».

4 Запрос справки

Документ «Запрос справки» предоставляет возможность банку организовать электронный документооборот в части передачи электронных документов клиентам.

ЭД «Запрос справки» имеет хождение от клиента в банк.

Список запросов справок отображается при выборе элемента «Продукты и услуги» - «Электронный офис» - «Запросы справок» главного меню.

ГЛАВНАЯ СЧЕТА ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ ПИСЬМА ПРОДУКТЫ И УСЛУГИ

Главная / Продукты и услуги / Электронный офис /

Запросы справок

Создать Копировать Подписать Отправить Еще ▾

Дата с по Справка быстрый

<input type="checkbox"/>	Номер	Справка	Дата	Статус
<input type="checkbox"/>	30	об оборотах	31.07.2020	Исполнен
<input type="checkbox"/>	29	об оборотах	31.07.2020	Исполнен
<input type="checkbox"/>	28	об оборотах	31.07.2020	Исполнен

Для создания ЭД «Запрос справки» нажмите кнопку «Создать».

Укажите «Тип справки». Некоторые виды запросов требуют дополнительно заполнения полей «Период» и «Счета». Для указания списка счетов перейдите на соответствующую вкладку и нажмите добавить.

Запрос справки



Номер	<input type="text" value="31"/>	Дата	<input type="text" value="11.08.2020"/>	Период с	<input type="text"/>	по	<input type="text"/>	
Организация	ООО Тестовая организация						ИНН	8602190258
Подразделение банка	АО БАНК "СНГБ"							
Тип справки	об оборотах							
Справка	об оборотах							
Способ доставки	В электронном виде					Срок изготовления (раб. дн.)	5	
Стоимость изготовления	300							
Описание	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>							

Заявление клиента

Счета Вложения Информация из банка

Просим предоставить справку об оборотах с отметкой банка

Дополнительная информация

Дополнительные реквизиты

РЕДАКТИРОВАТЬ

Наименование

Значение



Запрос справки



Номер	<input type="text" value="51"/>	Дата	<input type="text" value="11.08.2020"/>	Период с	<input type="text"/>	по	<input type="text"/>	
Организация	ООО Тестовая организация						ИНН	8602190258
Подразделение банка	АО БАНК "СНГБ"							
Тип справки	об оборотах							
Справка	об оборотах							
Способ доставки	В электронном виде					Срок изготовления (раб. дн.)	5	
Стоимость изготовления	300							
Описание	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>							

Заявление клиента

Счета Вложения Информация из банка

ДОБАВИТЬ

УДАЛИТЬ

Номер счета

БИК банка

Наименование банка



Сформированный документ необходимо подписать и отправить в банк.
После того как сотрудники банка обработают запрос, он перейдет в статус **«Исполнен»**.
Запрошенная справка направляется клиенту вложением в ЭД **«Запрос справки»**.

ПРОСМОТР

ВЫГРУЗИТЬ ФАЙЛ

Имя файла

⋮ Тип файла

⋮ Размер